# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

**w projekcie „Razem przez wyzwanie – wsparcie psychoonkologiczne dla osób z chorobą nowotworową i ich bliskich” realizowanego przez Fundację Onkologiczną Rakiety**

# w ramach powierzenia realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego w obszarze edukacji zdrowotnej dostosowanej do potrzeb osób z chorobą nowotworową i ich bliskich w latach 2024–2025

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Projekt " Razem przez wyzwanie – wsparcie psychoonkologiczne dla osób z chorobą nowotworową i ich bliskich” (zwany dalej Projektem) jest finansowany ze środków Województwa Mazowieckiego w ramach powierzenia realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego w obszarze edukacji zdrowotnej dostosowanej do potrzeb osób z chorobą nowotworową i ich bliskich w latach 2024–2025
2. Projekt jest realizowany w okresie: 01.06.2024 r. – 30.10.2025 r.
3. Celem projektu jest wsparcie osób chorych onkologicznie skierowane jest do min. 25 dorosłych osób chorych onkologicznie oraz ich bliskich (min. 30 osób) zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy, powiatów; otwocki, pruszkowski, legionowski, warszawski zachodni polegające na indywidualnych konsultacjach psychoonkologicznych, onkodietetycznych, warsztatach grupowych oraz możliwości skorzystania z webinaru.
4. Organizatorem projektu jest Fundacja Onkologiczna Rakiety (dalej Organizator). Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Organizatora przy Al. Rzeczpospolitej 2/U-2, w Warszawie.
5. Informacje o Projekcie są dostępne na stronie internetowej projektu, pod adresem e-mail: a.krysiak@fundacjarakiety.pl lub pod numerem telefonu: tel.: 732 642 222

**§ 2**

**ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW**

1. Osoby chore onkologicznie – osoby mogące przedstawić rozpoznanie lekarskie choroby onkologicznej
2. Osoby bliskie – osoby pozostające w bliskiej więzi z chorymi onkologiczne np. rodzina, partner, opiekun
3. Uczestnikami/-czkami Projektu mogą być osoby spełniające na dzień przystąpienia do projektu łącznie poniższe warunki:
	1. osoby zamieszkałe na terenie m.st. Warszawy, powiatów; otwocki, pruszkowski, legionowski, warszawski zachodni
	2. posiadające diagnozy choroby onkologicznej
	3. akceptujące warunki niniejszego Regulaminu;
	4. zakwalifikowane do udziału.
4. Kwalifikowalność osób zgłaszających chęć udziału w projekcie weryfikowana jest na etapie rekrutacji do Projektu w oparciu o dokumenty rekrutacyjne (załącznik do niniejszego Regulaminu: Formularz rekrutacyjny, Zgoda na przetwarzanie danych osobowych); kopię diagnozy onkologicznej.
5. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły, do momentu wyczerpania miejsc.
6. Osoby zainteresowane uczestnictwem w Projekcie zobowiązane są do kontaktu telefonicznego w celu ustalenia dogodnej formy rekrutacji.
7. Dokumenty rekrutacyjne muszą być: kompletne, wypełnione w języku polskim, wypełnione komputerowo lub w sposób czytelny odręcznie, czytelnie podpisane we wszystkich wskazanych polach, złożone w wersji papierowej zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Organizatora Projektu.
8. W przypadku braku możliwości podpisania dokumentów przez Beneficjenta Ostatecznego dopuszcza się możliwość podpisu przez opiekuna prawnego. Konieczne jest dołączenie stosownego dokumentu ( np. akt notarialny).
9. Adres korespondencyjny oraz adres mailowy, na który należy przesłać dokumenty rekrutacyjne:

# Fundacja Onkologiczna Rakiety

**Al. Rzeczypospolitej 2 lok. U2 (domofon 202 i dzwonek, kl III, 1 piętro) 02-972 Warszawa**

# e-mail:a.krysiak@fundacjarakiety.pl

1. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekroczy liczbę miejsc w Projekcie, Organizator utworzy listy rezerwowe. Osoby z listy rezerwowej będą mogły rozpocząć udział w Projekcie w przypadku rezygnacji, któregoś z Uczestników/-czek.
2. Po przeprowadzeniu rekrutacji i wypełnieniu liczby miejsc i zaplanowaniu wsparcia dla każdego z UP (adekwatnie do jego potrzeb) zostanie przeliczona pula godzin (uczestnik będzie mieć prawo zawnioskowania o mniejszą lub większą liczbę godzin). W sytuacji pojawienia się puli godzin „wolnych” do projektu kolejno zostaną zakwalifikowanie następne osoby z listy rezerwowej - do wysokości dostępnych godzin do zagospodarowania.
3. Organizator zastrzega, iż wypełnienie i przesłanie dokumentów rekrutacyjnych drogą elektroniczną nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie, a złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.
4. Proces rekrutacji będzie prowadzony przez Komisję Rekrutacyjną, składającą się z Koordynatora i inną osobę zaangażowaną w realizację projektu upoważnioną przez Organizatora.
5. Kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną poinformowani telefonicznie.
6. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo wprowadzenia dodatkowych kryteriów kwalifikacji w przypadku dużej ilości zgłoszeń.
7. Od decyzji o przyjęciu/odrzuceniu Kandydata nie przysługuje odwołanie.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI I PRAWA UCZESTNIKÓW/-CZEK PROJEKTU**

1. Każdy z Uczestników/-czek zobowiązany jest do:
	1. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych oraz poświadczających chorobę onkologiczną;
	2. zapoznania się z niniejszym Regulaminem, akceptacji jego postanowień i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem na deklaracji uczestnictwa w Projekcie;
	3. aktywnego uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych działaniach aktywizujących.
2. Uczestnik/-czka w trakcie projektu ma zapewnione:
	1. Konsultacje indywidualne z psychoonkologiem (tylko osoby chore onkologicznie w wymiarze max. 15 godzin,
	2. Konsultacje z onkodietetykiem (osoby chore onkologicznie bądź osoby bliskie, ale tylko w zakresie pomocy osobie chorej) w wymiarze max 2 godzin
	3. Warsztaty grupowe o tematyce onkologicznej (3 spotkania po 3 godziny)
	4. Dostęp do Webinaru o tematyce onkologicznej
3. Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do aktywnego udziału we wszystkich badaniach monitoringowych prowadzonych w ramach Projektu, w tym do wypełnienia wszelkich ankiet i testów przedkładanych w trakcie i po zakończeniu projektu. Badania mogą także obejmować ankietę telefoniczną. Celem ww. badań jest tylko i wyłącznie realizacja niniejszego Projektu.
4. Wszelkie usługi w projekcie realizowane w ramach projektu będą nieodpłatne dla uczestników projektu.
5. Każdy Uczestnik/-czka ma prawo do zgłaszania uwag do formy wsparcia, którym został/-a objęty/-a w realizowanym projekcie na adres korespondencyjny Organizatora Projektu lub na adres mailowy: a.krysiak@fundacjarakiety.pl.
6. Uczestnik/-czka wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych do PFRON oraz na potrzeby procesu rekrutacji, realizacji projektu i dokumentacji Projektu przez Organizatora Projektu.

**4**

**ZASADY REZYGNACJI I WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik Projektu zobowiązuje się, w terminie do 2 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, dostarczyć do Organizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, e-mailem bądź za pośrednictwem poczty) w postaci Oświadczenia o rezygnacji z Projektu.
2. Organizator zastrzega możliwość odmówienia w przyszłości udzielenia wsparcia osobom, które bez ważnych przyczyn zrezygnowały z udziału w projekcie.
3. Uczestnik/-czka może zostać wykluczony/-a z udziału w Projekcie z powodu:
	1. podania w Dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji;
	2. naruszenia zasad wynikających z niniejszego Regulaminu.
4. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie ostatecznie podejmuje Organizator Projektu.
5. Uczestnik/-czka Projektu, który/-a został/-a wykluczony/-a z Projektu z powodów określonych w ust. 3 jest zobowiązany/-a do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa w Projekcie, w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania przesłanego listem poleconym na wskazany przez Uczestnika w umowie adres zamieszkania i na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora Projektu.
6. W przypadku, gdyby którekolwiek ze złożonych oświadczeń Uczestnika/-czki Projektu było nieprawdziwe, poniesie on pełną odpowiedzialność wynikającą z tego faktu, włącznie ze zwrotem środków, gdyby Instytucja Organizująca Konkurs bądź inna instytucja kontrolująca uznała Uczestnika/-czkę Projektu za niekwalifikowanego do uczestnictwa w Projekcie.

**§ 5**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Organizatora Projektu.
2. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu, o czym poinformuje Uczestników Projektu poprzez komunikat na stronie internetowej Organizatora Projektu.
3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Projektu, rozwiązywane będą polubownie, do czego zobowiązuje się zarówno Organizator Projektu, jak i Uczestnik/-czka Projektu.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Organizatora Projektu w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Powyższy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2024 r. roku i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

**Załączniki:**

1. Formularz rekrutacyjny
2. Deklaracja Rodo