

**POROZUMIENIE
O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARYSTYCZNYCH**

(zwane dalej „Porozumieniem”)

zawarte w Warszawie w dniu _____
pomiędzy

1. **Fundacją Onkologiczną Rakiety** z siedzibą w Warszawie, przy Al. Rzeczypospolitej 2 lok. U-2, 02-972 Warszawa, REGON 146040727, NIP 5213628570, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000414091, zwana dalej „Fundacją” lub „Korzystającym”,

a

2. **Panem/Panią** _____, zamieszkałym/ą w _____, legitymującym/ą się dowodem osobistym seria _____ nr _____, PESEL _____, telefon kontaktowy _____ zwanym/ą dalej „Wolontariuszem”,

zwanymi dalej łącznie jako „Strony” i oddzielnie jako „Strona”,

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Korzystający oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz .U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.

Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń, Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

§ 1.

OŚWIADCZENIA FUNDACJI

1. Fundacja oświadcza, że na podstawie wniosku z dnia 17 stycznia 2017 r. dokonała zgłoszenia zbiórki publicznej w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji.
2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji zamieścił na ogólnopolskim elektronicznym portalu zbiorok publicznych pod adresem <http://zbiorki.gov.pl/zbiorki/index> informację o zbiórce publicznej organizowanej przez Fundację, której nadano numer 2017/302/OR.
3. Zgodnie z informacją zamieszczoną na portalu wskazanym w ust. 2 powyżej, zbiórka publiczna numer 2017/302/OR będzie organizowana od dnia 18 stycznia 2017 r. permanentnie w formie zbiorok do puszek kwestarskich.

4. Głównym celem zbiórki publicznej, wskazanej w ust. 3 powyżej, jest pomoc osobom znajdującym się w kryzysie oraz ich najbliższym.
5. Fundacja oświadcza, że _____ jest podopiecznym/podopieczną Fundacji (dalej zwany „Podopiecznym Fundacji”).

§ 2.

PRZEDMIOT POROZUMIENIA

1. Korzystający powierza wykonanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz dobrowolnie podejmuje się zorganizować i przeprowadzić zbiórkę publiczną (dalej zwanej: „Zbiórką Publiczną”) na rzecz Podopiecznego Fundacji na warunkach niniejszego Porozumienia oraz zgodnie z zezwoleniem Fundacji, o którym mowa w § 1 ust. 6 Porozumienia oraz przepisami ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach przeprowadzenia zbiórek publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 498).
2. Miejscem realizacji niniejszego Porozumienia będzie miejsce przeprowadzenia Zbiórki Publicznej tj. _____ (nazwa i adres).
3. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od dnia _____ do dnia _____ (czas trwania zbiórki).

§ 3.

SZCZEGÓLWE ZASADY PRZEPROWADZANIA ZBIÓRKI PUBLICZNEJ

1. W terminie 14 dni od daty podpisania Porozumienia, Fundacja wyda Wolontariuszowi:
 - a) zamknięte puszkę kwestarskie w liczbie _____
2. Z czynności określonych w ust. 1 powyżej zostanie sporządzony protokół przekazania.
3. Wszelkie materiały, które będą wykorzystywane podczas Zbiórki Publicznej, w szczególności treść i wygląd strony www, apele, plakaty, ulotki powinny być uprzednio zaakceptowane przez Fundację. Wolontariusz jest zobowiązany doręczyć materiały, o których mowa w zdaniu pierwszym na adres Fundacji: Aleja Rzeczypospolitej 2 lok. U-2, 02-972 Warszawa lub na adres e-mail: a.ochlik@fundacjarakiety.pl na co najmniej 7 dni przed zaplanowanym terminem rozpoczęcia Zbiórki Publicznej.
4. W terminie do 7 dni od daty zakończenia Zbiórki Publicznej, Wolontariusz zobowiązany jest zwrócić do siedziby Fundacji otrzymane puszkę kwestarskie. Otwarcie puszek kwestarskich i przeliczanie zebranych datków nastąpi w siedzibie Fundacji przez powołaną do tego Komisję.
5. Na okoliczność zwrotu puszek kwestarskich Komisja sporządza protokół, w którym zostanie podana suma zebranych ofiar w formie puszek kwestarskich.
6. Po przeliczeniu datków zebranych do puszek kwestarskich środki zostaną wpłacone na subkonto Podopiecznego o numerze 52 1050 1025 1000 0090 3010 4252 W tytule przelewu zostanie wskazane imię i nazwisko Podopiecznego, z dopiskiem zbiórka publiczna na podstawie zgłoszenia do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nr 2017/302/OR.
7. Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu Wolontariusz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.
8. Wolontariusz zwalnia Korzystającego z obowiązku pokrycia, na zasadach dotyczących pracowników, kosztów podróży służbowych i diet Wolontariusza.
9. Korzystający nie pokrywa kosztów ubezpieczenia oraz przejazdów Wolontariusza oraz nie zapewnia i nie pokrywa kosztów jego zakwaterowania w czasie wykonywania wolontariatu w Fundacji.
10. Za wyrządzone szkody Strony odpowiadają na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 4. OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

1. Wolontariusz jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście. Wolontariusz może powierzyć wykonanie czynności innej osobie, lecz powinien odpowiednio zabezpieczyć wykonanie Porozumienia oraz poinformować o tym fakcie Fundację.
2. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z realizacją niniejszego Porozumienia na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego. Dotyczy to w szczególności informacji dotyczących Fundacji (kadrowych, organizacyjnych jak i finansowych) oraz podmiotów współpracujących z Fundacją.

§ 5. OBOWIĄZKI KORZYSTAJĄCEGO

1. Korzystający zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń, w tym odpowiednie środki ochrony indywidualnej uzależnione od rodzaju świadczeń i zagrożeń związanych z ich wykonywaniem.
2. Korzystający jest zobowiązany informować Wolontariusza o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.
3. Po rozwiązaniu niniejszego Porozumienia, na prośbę Wolontariusza Korzystający wyda pisemne zaświadczenie o wykonaniu świadczeń przez Wolontariusza, w tym o zakresie wykonywanych czynności. Na prośbę Wolontariusza Korzystający wyda Wolontariuszowi również pisemną opinię o wykonaniu świadczeń przez Wolontariusza.

§ 6. ROZWIĄZANIE POROZUMIENIA

1. Każda ze Stron ma prawo rozwiązania Porozumienia za 7-dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron bez wypowiedzenia z ważnych przyczyn.
3. Za ważne przyczyny Strony uznają w szczególności:
 - a) naruszenie postanowień udzielonego przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zezwolenia na zbiórkę publiczną, o którym mowa w § 1 ust. 2 Porozumienia;
 - b) cofnięcie przez Fundację zezwolenia na zbiórkę publiczną, o którym mowa w § 1 ust. 6 Porozumienia;
 - c) wykonywanie uzgodnionych czynności bez zachowania należytej staranności;
 - d) przyczyny losowe występujące po stronie Wolontariusza, uniemożliwiające świadczenie wolontariatu w Fundacji.
4. Korzystający ma prawo rozwiązania niniejszego Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym w wypadkach rażącego naruszenia postanowień niniejszego Porozumienia przez Wolontariusza, a w szczególności w wypadkach:
 - a) utraty zaufania do Wolontariusza;
 - b) nieusprawiedliwionej nieobecności Wolontariusza w ustalonych terminach;
 - c) braku kontaktu z Wolontariuszem;
 - d) nieusprawiedliwionego przerwania przez Wolontariusza powierzonych czynności;
 - e) dopuszczenia się przez Wolontariusza rażącego naruszenia dyscypliny lub regulaminu obowiązującego u Korzystającego.
5. W wypadku rozwiązania niniejszego Porozumienia, Wolontariusz zobowiązany jest do zwrotu powierzonych mu puszek kwestarskich w terminie 3 dni od dnia rozwiązania Porozumienia.

§ 7.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszego Porozumienia Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Korzystającego.
4. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Fundacja

Wolontariusz

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z Polityką Ochrony Danych Osobowych obowiązującą w Fundacji oraz została mi przedstawiona Klauzula informacyjna o przetwarzaniu moich danych osobowych, stanowiąca załącznik do niniejszej umowy, rozumiem jej treść i wyrażam dobrowolną zgodę na jej brzmienie. Rozumiem, że podanie danych jest dobrowolne i niezbędne do realizacji niniejszego porozumienia. Mam świadomość, że zgoda na przetwarzanie danych zawartych w niniejszym dokumencie może być w każdej chwili wycofana, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania moich danych osobowych przed jej wycofaniem.

Wolontariusz