



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie "Droga do wymarzonej pracy dla absolwenta z niepełnosprawnością" realizowanego przez Fundację Onkologiczną Rakiety w ramach pilotażowego programu "ABSOLWENT"

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt "Droga do wymarzonej pracy dla absolwenta z niepełnosprawnością" (zwany dalej Projektem) jest finansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w ramach pilotażowego programu "ABSOLWENT"
2. Celem głównym Projektu jest umożliwienie w pierwszym etapie 40 osobom z niepełnosprawnościami posiadającym wykształcenie wyższe lub realizującym ostatni rok nauki w szkole wyższej wejście na rynek pracy.
3. Projekt jest realizowany w dwóch etapach w okresie: 01.09.2019 r. – 30.09.2021 i od 1.10.2021 - 30.09.2023 r.
4. Organizatorem projektu jest Fundacja Onkologiczna Rakiety (dalej Organizator), a Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Organizatora przy Al. Rzeczpospolitej 2/U-2, w Warszawie.

Informacje o Projekcie są dostępne na stronie internetowej projektu <https://fundacjarakiety.pl/inne-projekty/absolwent/> oraz pod adresem e-mail: absolwent@fundacjarakiety.pl.

§ 2

ZASADY NABORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Osoby niepełnosprawne – należy przez to rozumieć osoby o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018r. poz.511, z późn. zm.).
2. Uczestnikami/-czkami Projektu mogą być osoby spełniające na dzień przystąpienia do projektu łącznie poniższe warunki:

Projekt pt. „Droga do wymarzonej pracy dla absolwenta z niepełnosprawnością” realizowany jest w ramach programu „Absolwent” współfinansowanego ze środków PFRON



- a) orzeczoną niepełnosprawność – udokumentowane orzeczeniem o znacznym, umiarkowanym bądź lekkim stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne);
 - b) nie biorące udziału w innych projektach finansowanych ze środków PFRON;
 - c) realizujące naukę w szkole wyższej na ostatnim roku lub posiadające tytuł zawodowy lub stopień naukowy wydany nie wcześniej niż 60 miesięcy przed dniem przystąpienia do projektu;
 - d) pozostające bez zatrudnienia (należy rozumieć przez to osobę bezrobotną lub poszukującą pracy, niewykonywającą żadnej pracy zarobkowej, zarejestrowana lub niezarejestrowaną w Urzędzie Pracy);
 - e) akceptujące warunki niniejszego Regulaminu;
 - f) zakwalifikowane do udziału.
3. Kwalifikowalność osób zgłaszających chęć udziału w projekcie weryfikowana jest na etapie rekrutacji do Projektu w oparciu o:
- a) dokumenty rekrutacyjne (zał. nr 1-3 do niniejszego Regulaminu: Formularz rekrutacyjny, Deklaracja uczestnictwa, Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych);
 - b) kopię orzeczenia o niepełnosprawności wystawionego przez właściwy organ;
 - c) dyplom ukończenia studiów wyższych lub zaświadczenie ze szkoły wyższej o realizowaniu nauki na ostatnim roku;
4. Priorytetowo w procesie rekrutacji traktowane będą osoby:
- a) ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności i/lub szczególnych trudnościach w znalezieniu i utrzymaniu pracy, które bez kompleksowego wsparcia nie mają szans na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia;
 - b) bez doświadczenia zawodowego zgodnego z kierunkiem studiów;
 - c) zamieszkujące teren województwa mazowieckiego, śląskiego, podlaskiego, kujawsko-pomorskiego;
5. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły, do momentu wyczerpania miejsc, na terenie województwa mazowieckiego, śląskiego, podlaskiego, kujawsko-pomorskiego;
6. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie zobowiązana jest w pierwszej kolejności do przesłania dokumentów rekrutacyjnych w formie elektronicznej (e-mail) w celu wstępnej weryfikacji ich poprawności. Następnie po otrzymaniu informacji od Organizatora o zatwierdzeniu elektronicznej wersji należy dopiero przesłać dokumenty w formie papierowej za
- Projekt pt. „Droga do wymarzonej pracy dla absolwenta z niepełnosprawnością” realizowany jest w ramach programu „Absolwent” współfinansowanego ze środków PFRON**

pośrednictwem poczty tradycyjnej.

7. Weryfikacja Formularzy Zgłoszeniowych, wymienionych w punkcie 3, lit a) (tj. Formularz rekrutacyjny, Deklaracja uczestnictwa, oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych) będzie dokonywana przez Organizatora na bieżąco. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekroczy liczbę miejsc w Projekcie, Organizator utworzy listy rezerwowe. Osoby z listy rezerwowej będą mogły rozpocząć udział w Projekcie w przypadku rezygnacji, któregoś z Uczestników/-czek.

8. Organizator zastrzega, iż wypełnienie i przesłanie dokumentów rekrutacyjnych drogą elektroniczną nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie, a złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.

9. Dokumenty rekrutacyjne muszą być: kompletne, wypełnione w języku polskim, wypełnione komputerowo lub w sposób czytelny odręcznie, czytelnie podpisane we wszystkich wskazanych polach, złożone w wersji papierowej zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Organizatora Projektu.

10. Weryfikacja Formularzy Zgłoszeniowych, wymienionych w punkcie 3, lit a) (tj. Formularz rekrutacyjny, Deklaracja uczestnictwa, Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych) będzie dokonywana przez Organizatora na bieżąco. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekroczy liczbę miejsc w Projekcie, Organizator utworzy listy rezerwowe. Osoby z listy rezerwowej będą mogły rozpocząć udział w Projekcie w przypadku rezygnacji, któregoś z Uczestników/-czek.

11. Adres korespondencyjny oraz adres mailowy, na który należy przesłać dokumenty rekrutacyjne:

Fundacja Onkologiczna Rakiety

Al. Rzeczypospolitej 2 lok. U2 (domofon 202 i dzwonek, kl III, 1

piętro) 02-972 Warszawa

tel.: 577 912 888, e-mail: absolwent@fundacjarakiety.pl

12. Proces rekrutacji będzie wspomagany przez rozmowy z Doradcą Zawodowym lub/i Psychologiem lub/i Koordynatorem Projektu lub inną upoważnioną przez Organizatora Projektu osobą.

13. Za moment zgłoszenia Kandydata do udziału w Projekcie przyjmuje się chwilę, w której złożone zostaną wszystkie wymagane dokumenty w formie papierowej wraz z załącznikami i podpisem Kandydata. A przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

14. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo wprowadzenia dodatkowych kryteriów



kwalifikacji w przypadku dużej ilości zgłoszeń.

15. Od decyzji o przyjęciu/odrzućeniu Kandydata nie przysługuje odwołanie.

§ 3

O B O W I A Ź K I I P R A W A U C Z E S T N I K Ó W / - C Z E K P R O J E K T U

1. Kaźdy z Uczestników/czek zobowiązany jest do:

- a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
- b) zapoznania się z niniejszym Regulaminem, akceptacji jego postanowień i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem na deklaracji uczestnictwa w Projekcie;
- c) aktywnego uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych działaniach aktywizujących.

2. Uczestnik w trakcie projektu ma zapewnione:

- a) przygotowanie i wdrożenie indywidualnej ścieżki kariery zawodowej opracowanej w trakcie spotkań z psychologiem i doradcą zawodowym,
 - b) przygotowanie do wejścia na rynek pracy poprzez grupowy trening kompetencji i umiejętności, warsztaty,
 - c) wsparcie pośrednika pracy,
 - d) sfinansowanie wybranego procesu certyfikacji w celu uzyskania uprawnień zawodowych (dla 10 uczestników),
 - e) sfinansowanie wybranego kursu/szkolenia zawodowego i specjalizacyjnego w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych (dla 64 uczestników),
 - f) trzymiesięczne staże aktywizacyjne wraz ze stypendium stażowym, w wysokości 1265 złotych/m- c netto (2000 złotych brutto brutto) (dla 20 uczestników).
3. Osoby o szczególnych potrzebach wynikających z niepełnosprawności mają możliwość otrzymania ze środków programu dodatku motywacyjnego. Ostateczną o przyznaniu dodatku motywacyjnego podejmuje Organizator po uwzględnieniu wszystkich okoliczności dotyczących indywidualnego przypadku.
4. Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do aktywnego udziału we wszystkich badaniach monitoringowych prowadzonych w ramach Projektu, w tym do wypełnienia wszelkich ankiet i



testów przedkładanych w trakcie i po zakończeniu projektu. Badania mogą także obejmować ankietę telefoniczną. Celem ww. badań jest tylko i wyłącznie realizacja niniejszego Projektu.

5. Wszelkie płatności w ramach Projektu na rzecz Uczestników/-czek będą wypłacane wyłącznie na rachunek bankowy Uczestnika/-czki (nie ma możliwości wypłat gotówkowych).

6. Uczestnik/-czka Projektu dobrowolnie wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie zdjęcia/zdjęć/materiałów filmowych ze swoim wizerunkiem bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.). Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć/, materiałów audio/video przez Fundację Onkologiczną Rakiety lub podmioty działające na zlecenie Organizatora Projektu. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż zdjęcia/materiały filmowe mogą zostać umieszczone na stronie internetowej Fundacji Onkologicznej Rakiety oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.

7. Każdy Uczestnik/-czka ma prawo do zgłaszania uwag do formy wsparcia, którym został objęty w realizowanym projekcie na adres korespondencyjny Organizatora Projektu lub na adres mailowy: absolwent@fundacjarakiety.pl.

8. Uczestnik/-czka wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych do PFRON oraz na potrzeby procesu rekrutacji, realizacji projektu i dokumentacji Projektu przez Organizatora Projektu.

§ 5

ZASADY REZYGNACJI I WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik Projektu zobowiązuje się, w terminie do 2 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, dostarczyć do Organizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, e-mailem bądź za pośrednictwem poczty).

2. Uczestnik może zostać wykluczony z udziału w Projekcie z powodu:

a) przekroczenia 20% nieobecności w określonych dla niego formach wsparcia;

b) rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach, w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających);



- c) podania w Dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji;
 - d) naruszenia zasad wynikających z niniejszego Regulaminu.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika Projektu, może on zostać dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie, pomimo przekroczenia 20% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika Projektu, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach lub chorobę członka rodziny Uczestnika Projektu powodującą przekroczenie dopuszczalnej liczby nieobecności.
4. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie podejmuje Organizator Projektu.
5. Uczestnik Projektu, który został wykluczony z Projektu z powodów określonych w ust. 2 lub zrezygnował z udziału w Projekcie, jest zobowiązany do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa w Projekcie, w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania przesłanego listem poleconym na wskazany przez Uczestnika w umowie adres zamieszkania i na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora Projektu.
6. W przypadku, gdyby którekolwiek ze złożonych oświadczeń Uczestnika Projektu było nieprawdziwe, poniesie on pełną odpowiedzialność wynikającą z tego faktu, włącznie ze zwrotem środków, gdyby Instytucja Organizująca Konkurs bądź inna instytucja kontrolująca uznała Uczestnika Projektu za niekwalifikowanego do uczestnictwa w Projekcie.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Organizatora Projektu.
- 2. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu, o czym poinformuje Uczestników Projektu poprzez komunikat na stronie internetowej Organizatora Projektu.
- 3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Projektu, rozwiązywane będą polubownie, do czego zobowiązuje się zarówno Organizator Projektu, jak i Uczestnik/-czka Projektu.
- 4. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Organizatora Projektu w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5. Powyższy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2019 r. i obowiązuje przez okres

realizacji Projektu.

Załączniki:

- 1) Formularz rekrutacyjny.
- 2) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.
- 3) Klauzula RODO.
- 4) Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.